Мохова Елена Константиновна
Подписано цифровой подписью: Мохова Елена Константиновна
Дата: 2022.05.31 12:58:04 +03'00'

Регистрационный № 31

РАССМОТРЕНО педагогическим советом протокол № 5 от 11.03.2021. Советом родителей (законных представителей), протокол № 5 от 11.03.2021 Советом обучающихся, протокол № 6 от 11.03.2021	УТВЕРЖДЕНО приказом директора № 34 от 12.03.2021 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об отчислении обучающихся из учреждения и восстановлении обучающихся в учреждение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условием осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2017г. № 177 (с последующими изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок отчисления обучающихся из учреждения и восстановление обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лядская средняя общеобразовательная школа» (далее Учреждение)

1.3. Настоящее Положение действует до принятия нового.

2. Порядок и основания отчисления обучающегося

2.1. Согласно статье 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательные отношения с обучающимся прекращаются в следующих случаях:

2.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.1.2. досрочно в следующих случаях:

1) по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2) по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося;

3) по инициативе учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4) в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;

5) по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе

или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
2.2. В случае перевода в другое образовательное учреждение совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
- осуществляют выбор образовательной организации;
- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в отдел образования администрации Плюсского района для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращается в учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
Перевод обучающегося в другую образовательную организацию не зависит от периода (времени) учебного года.
2.3. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- личное дело обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании (обучающимся 10, 11 классов);
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью учреждения и подписью директора учреждения (уполномоченного им лица).
Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую образовательную организацию не допускается.
2.4. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Плюсского района обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить учреждение до получения им основного общего образования.
Решение о выбытии детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия отдела опеки и попечительства Плюсского района. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, оставившего учреждение до получения основного общего образования, совместно с отделом образования администрации Плюсского района в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.
2.5. По инициативе учреждения допускается отчисление из учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава учреждения, как меры дисциплинарного взыскания, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, влияет на нормальное функционирование учреждения.
2.6. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется

к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Плюсского района. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела опеки и попечительства Плюсского района.

2.7. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося его родителей (законных представителей) и отдел образования администрации Плюсского района. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования, и отделом образования администрации Плюсского района в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

2.8. Отчисление (выбытие) обучающегося оформляется приказом по учреждению с внесением соответствующей записи в алфавитную книгу учета обучающихся. Учреждение знакомит совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с приказом под роспись. При отчислении обучающего, как меры дисциплинарного взыскания, учреждение доводит до обучающегося, его родителей (законных представителей) приказ в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении. Отказ совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.9. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему справку об обучении установленного образца.

3. Порядок восстановления обучающегося в учреждение

3.1. Восстановление обучающегося в учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в учреждение.

3.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие обучение по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

3.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

3.4. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест.

3.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора учреждения.

3.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

3.7. При восстановлении в учреждении обучающемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности по учебным предметам (при наличии таковой).

3.8. Обучающимся, восстановленным в учреждении и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании, соответствующего уровня обучения и установленного образца.

4. Порядок и основания перевода учащихся

4.1. Учащиеся на уровнях дошкольного, начального общего и основного общего образования, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

4.2. На основании решения педагогического совета директором издается приказ о переводе в следующий класс учащихся школы. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся.

4.3. Учащиеся переводного класса, успешно освоившие образовательную программу учебного года, поощряются грамотами за успехи в учебной, спортивной, физкультурной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.4. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету (имеющие годовую оценку «2» или не аттестованные), переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 триместра следующего учебного года. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обязаны создать условия учащемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. В личное дело учащегося вносится запись « условно переведен».

4.6. Учащиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность и условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения или продолжают получать образование в иных формах, а также по решению психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам (в специальные (коррекционные) классы).

4.7. Аттестация учащегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося в течение первого триместра учебного года.

4.8. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой

утверждается ОУ в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля.

4.9. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает

решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно,

с соответствующей записью в личном деле.

4.10. При отрицательном результате аттестации директор школы вправе по ходатайству родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.

4.11. В случае если учащийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение первого триместра учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

4.12. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

4.13. Решение педагогического совета школы в отношении учащихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.