СОГЛАСОВАНО

С Советом обучающихся

Протокол №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

С Советом Учреждения

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ

«Лядская СОШ»

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Совете обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии со ст. 30 п.3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «Лядская СОШ» (далее Учреждение) и регламентирует деятельность Совета обучающихся, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 5 – 11, по 2 человека от каждого класса.

1.3. В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Учреждения.

**2. Задачи Совета обучающихся**

2.1. Организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

2.2. Содействие администрации, воспитательному центру, классным руководителям, руководителям кружков и секций, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательного и воспитательного процессов, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.

**3. Функции Совета обучающихся**

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;

- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;

- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес.

3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации образовательного и воспитательного процесса.

3.5. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

**4. Права Совета обучающихся**

Совет обучающихся имеет право:

4.1. обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждением и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

4.2. приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, руководителей кружков и секций, представителей воспитательного центра, членов администрации Учреждения, любых специалистов окружающего социума;

4.3. принимать участие:

- в разработке предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

-в организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. принимать меры по соблюдению обучающимися требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Учреждения;

4.5. выносить общественное порицание обучающимся, уклоняющимся от выполнения законодательства РФ об образовании, локальных актов Учреждения;

4.6. вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях обучающихся;

4.7. разрабатывать и принимать:

- положение о Совете обучающихся;

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;

- план работы Совета;

4.8. выбирать председателя Совета обучающихся, его заместителя, секретаря и контролировать их деятельность;

4.9. принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;

- о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся и его заместителя.

**5. Ответственность Совета обучающихся**

Совет обучающихся отвечает:

5.1. завыполнение плана работы Совета обучающихся;

5.2. за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения;

5.3. за выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. за установление взаимодействия между администрацией Учреждения, классными руководителями, воспитательным центром, руководителями кружков и секций, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности Учреждения.

**6. Порядок организации деятельности Совета обучающихся**

6.1. В состав Совета обучающихся входят по два представителя от каждого класса (5 – 11). Срок полномочий Совета обучающихся составляет один учебный год.

6.2. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с директором Учреждения.

6.3. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании не менее 2/3 членов Совета.

6.5. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;

- координирует работу Совета;

- ведет заседания Совета;

- ведет переписку Совета.

6.7. О своей работе Совет обучающихся отчитывается перед общешкольным собранием обучающихся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.8. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний. Протоколы Совета обучающихся хранятся в составе отдельного дела в воспитательном центре Учреждения.

6.10. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся возлагается на его председателя.

Принято на МО классных руководителей

МБОУ «Лядская СОШ»

Протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_